



**Министерство социальной политики Свердловской области  
Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
населения Свердловской области  
«Комплексный центр социального обслуживания населения города  
Ивделя»**

---

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУ «КЦСОН г.Ивделя»

Н.В. Коваленко

Приказ от 01 июля 2016 г. № 21 о/д



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА  
ИВДЕЛЯ»**

г. Ивдель

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О противодействии коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Ивделя» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции.
- 1.2. Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в ГБУ «КЦСОН г.Ивделя» (далее Учреждение).
- 1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
- коррупция:
    - а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
    - б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
  - противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:
    - а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
    - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
    - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
  - коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
  - субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения; организации и лица,

уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики; граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются персонал, клиенты Учреждения; физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании дополнительных социальных услуг клиентам Учреждения.

– субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

– предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

#### 1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## 2. Основные меры по профилактике коррупции

### 2.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у клиентов (законных представителей) нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения, клиентам (законным представителям) законодательства в сфере противодействия коррупции.



### **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и клиентов (законных представителей) к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у клиентов (законных представителей) негативного отношения к коррупционному поведению.
- 3.3. Обеспечение доступа работников и клиентов (законных представителей) к информации о деятельности Учреждения.
- 3.4. Конкретизация полномочий руководящих работников Учреждения, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.5. Уведомление в письменной форме работниками Учреждения администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
- 3.6. Создание условий для уведомления клиентами (законными представителями) администрации Учреждения обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения.

### **4. Организационные основы противодействия коррупции**

Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции в Учреждении (далее - Комиссия).

- 4.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
  - выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
  - выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
  - созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции:
    - антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
    - привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у

сотрудников и клиентов навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

4.3. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики;
- координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;
- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;
- вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения;
- оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4.4. Состав членов Комиссии (который представляет директор Учреждения) рассматривается и утверждается на общем собрании работников Учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

4.4.1. В состав Комиссии входят:

- представители работников Учреждения;

4.4.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.4.3. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.4.4. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и



распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

- 4.4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 4.4.6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 4.4.7. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
- 4.4.8. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- 4.4.9. Секретарь Комиссии:
  - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
  - информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.
- 4.5. Комиссия координирует деятельность подразделений Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.
- 4.5.1. Комиссия вносит предложения на рассмотрение совета трудового коллектива Учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 4.5.2. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- 4.5.3. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией Учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

- 4.5.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении.
- 4.5.5. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
- 4.6. Председатель Комиссии определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.
  - 4.6.1. На основе предложений членов Комиссии председатель Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.
  - 4.6.2. Председатель Комиссии информирует трудовой коллектив о результатах реализации мер противодействия коррупции в Учреждении.
  - 4.6.3. Председатель Комиссии дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
  - 4.6.4. Председатель Комиссии подписывает протокол заседания Комиссии.
  - 4.6.5. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- 4.7. В целях обеспечения участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии все представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.
  - 4.7.1. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.
- 4.8. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:
  - с Советом трудового коллектива по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;
  - с гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждении;



- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
  - с исполнительными органами государственной власти, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
- 4.9. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению общего собрания работников Учреждения.

## **5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

- 5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

## **6. Изменения и дополнения**

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.



6.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором Учреждения осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Учреждения.